



КОСТРОМСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ «ВСЕРОССИЙСКОЕ ДОБРОВОЛЬНОЕ ПОЖАРНОЕ ОБЩЕСТВО»
(КОО ВДПО)

КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТНОЙ СОВЕТ

156013, г. Кострома, пр-т Мира, 149 А, т/ф.55-71-21, e-mail: vdpo44@mail.ru

ПРИКАЗ

« 30 » 12 2020 года

№ 48

г. Кострома

" Об организации образовательной
деятельности учебного центра "

В соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»
№ 273-ФЗ от 29.12.2012г, Уставом ВДПО, и в целях организации образовательной
деятельности учебного центра Костромского областного отделения ВДПО,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить:

Положение об учебном центре КОО ВДПО

Правила внутреннего распорядка для обучающихся в КОО ВДПО

Положение о порядке приема на обучение в КОО ВДПО

Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

Положение о режиме занятий

Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации
обучающихся

Порядок оформления возникновения приостановления, изменения и прекращения
отношений между КОО ВДПО и обучающимися

Правила оказания платных образовательных услуг

Форму типового договора на обучение (Приложение 1)

Форму справки о прохождении курсов повышения квалификации (Приложение 1)

Форму удостоверения (Приложение 3)


Заместителю председателя по развитию КОО ВДПО Гусаровой А.Ю. организовать
обучение слушателей в соответствии с утвержденными положениями.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель совета КОО ВДПО:

 А.Л. Одинцов

С ПРИКАЗОМ ОЗНАКОМЛЕН

 А.Ю.Гусарова

Договор (типовой)
Оказания услуг в области пожарной безопасности

г.Кострома

« ____ » _____ 20 ____ год

_____, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице _____, действующей на основании Устава, с одной стороны и Костромское областное отделение Общероссийской общественной организации "Всероссийское добровольное пожарное общество" (далее - КОО ВДПО), в дальнейшем "Исполнитель" в лице председателя совета КОО ВДПО Одинцова Андрея Леонидовича, действующего на основании Устава, с другой стороны (далее – Стороны) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги (далее – Услуги), вид, содержание и объем которых определены в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги.

2. Права, обязанности и ответственность сторон

2.1. Заказчик:

- Предоставляет Исполнителю исходные данные (материалы по Объекту), необходимые для выполнения Услуг.
- Обеспечивает доступ Исполнителю (представителям Исполнителя) на Объект для проведения Услуг, предусмотренных настоящим договором.
- Принимает результат оказанных услуг и производит оплату на условиях (размере, сроке и порядке), предусмотренных настоящим договором;

2.2. Исполнитель:

- Выполняет регламентированные настоящим договором услуги в сроки и в объеме, которые предусмотрены настоящим договором
- Имеет все необходимые лицензии и разрешения, предусмотренные законодательством Российской Федерации для выполнения услуг по договору.
- Приступает к выполнению регламентированных настоящим договором услуг только после получения от Заказчика исходных данных и необходимых документов на Объект.
- В случае отказа Заказчика от выполнения услуг получает от Заказчика оплату в полном объеме, сумма которой установлена п. 3.1. настоящего договора.

3. Цена договора и порядок расчётов

- 3.1. Стоимость Услуг, оказываемых Исполнителем составляет _____ руб. (Сумма прописью). Цена является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.
- 3.2. Стоимость Услуг включает вознаграждение Исполнителя, а также возмещение издержек и дополнительных расходов Исполнителя, связанных с исполнением настоящего Договора.
- 3.3. Оплата стоимости оказанных Услуг производится Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный Исполнителем. Обязательства Заказчика по оплате стоимости Услуг считаются исполненными с момента зачисления средств на расчетный счет, указанный Исполнителем.
- 3.4. Оплата стоимости Услуг производится Заказчиком в размере 100% не позднее 5 рабочих дней до начала оказания Услуг Исполнителем

4. Сроки оказания услуг

- 4.1. Исполнитель приступает к выполнению услуг по данному договору после поступления оплаты на расчетный счет Исполнителя, в соответствии с п.3.4. данного договора.
- 4.2. Услуги по настоящему договору должны быть оказаны в течение одного месяца со дня поступления оплаты на расчетный счет Исполнителя.

5. Порядок приемки услуг

- 5.1. Приемка услуг, оказанных Исполнителем, осуществляется путем подписания Сторонами настоящего Договора акта об оказании услуг.
- 5.2. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня завершения услуг представляет Заказчику для подписания акт выполненных работ, в котором указывает полную информацию о фактических оказанных услугах. Заказчик в течение 3 (три) дней со дня получения акта оказанных услуг, обязан подписать и предоставить Исполнителю акт оказанных услуг.
- В случае, если Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней от даты передачи ему данных Актов не вернет второй подписанный экземпляр Исполнителю, либо, в этот же срок, не представит письменный мотивированный отказ от подписания указанных Актов, все, указанные в соответствующем Акте услуги считаются оказанными в полном объеме и принятыми Заказчиком без претензий.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до _____, а в части оплаты и гарантийных обязательств – до полного выполнения сторонами своих обязательств.

7. Форс-мажор

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожар, землетрясение, наводнение, иные стихийные бедствия, забастовки, военные действия, действий органов государственной власти и местного самоуправления.

7.2. Сторона, для которой наступили обстоятельства, указанные в п. 7.1. настоящего Договора, должна немедленно известить другую сторону о наступлении таковых.

7.3. Если обстоятельства, указанные в п. 7.1. настоящего Договора, будут продолжаться более 6 месяцев, каждая Сторона имеет право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

8. Споры и разногласия

8.1. Все споры и разногласия по настоящему договору будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства и обычаев делового оборота.

8.2. При неурегулировании спорных вопросов в процессе переговоров споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

9. Конфиденциальность.

9.1. В течение срока действия настоящего Договора, а также в течение 12 месяцев после его прекращения Стороны не должны предоставлять или разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате совместной деятельности, равно как и не должны недобросовестно использовать такую информацию для того, чтобы самим конкурировать друг с другом.

10. Дополнительные условия и заключительные положения

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями и действительны, если совершены в той же форме, что и настоящий договор, и подписаны обеими Сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для Исполнителя и Заказчика. Каждый экземпляр имеет равную юридическую силу.

10.3. Все уведомления и сообщения в рамках исполнения настоящего Договора должны направляться в письменной форме с уведомлением о вручении и описью вложения.

10.4. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

Реквизиты и подписи сторон:

ЗАКАЗЧИК:

Телефон: _____ E-mail: _____

/ _____ /

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

КОО ВДПО

Адрес: 156013, Костромская обл, Городской округ город Кострома, Мира пр-кт, дом 149А

ИНН / КПП: 4442003020 / 440101001

Банковские реквизиты: р/с 40703810729120003097 в банке КОСТРОМСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N 8640 ПАО СБЕРБАНК,

БИК 043469623, к/с 30101810200000000623

Телефон: +7 (4942) 55-38-62; Факс: 55-71-21 E-mail: vdpo44@mail.ru

Председатель совета КОО ВДПО _____ Одинцов Андрей Леонидович

М.П.

№	Наименование	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Обучение пожарно-техническому минимуму		чел		

Итого:
Без налога (НДС) -
Всего к оплате:

Всего наименований __, на сумму _____ руб.
Сумма прописью

От КОО ВДПО

Председатель совета
должность

Одинцов Андрей Леонидович
подпись, расшифровка

М. П.

От

должность

подпись, расшифровка

М. П.

Форма справки о прохождении курсов повышения квалификации

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

« __ » _____ 20__ г.

№ _____

Настоящая справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) с « __ » _____ 20__ г. по « __ » _____ 20__ г. обучался(лась)

по программе _____

(повышения квалификации, профессиональной переподготовке, наименование программы)

_____ в объеме _____ .

(количество часов)

За время обучения сдал(а) зачеты, промежуточные и итоговые экзамены по следующим дисциплинам (модулям):

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей) дополнительной профессиональной программы	Общее количество часов	Итоговая оценка

Руководитель _____

(подпись)

(инициалы)

Форма удостоверения

Костромское областное отделение
Общероссийской общественной организации

«ВСЕРОССИЙСКОЕ ДОБРОВОЛЬНОЕ ПОЖАРНОЕ ОБЩЕСТВО»



Лицензия на осуществление
образовательной деятельности №52-20/П
от 28.12.20

УДОСТОВЕРЕНИЕ №

свидетельствует о том, что
ФИО

место работы:

должность:

Прошел(а) повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации по пожарно-техническому минимуму для руководителей организаций, лиц, назначенных приказом (распоряжением) руководителя организации ответственными за обеспечение пожарной безопасности на объекте защиты, в том числе в обособленных структурных подразделениях организации

в объеме 16 часов

Протокол № от
Действительно до
Председатель
комиссии

А. Л. Одинцов